

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГКОУ Кропоткинского
казачьего кадетского корпуса
имени Г.Н. Трошева Краснодарского края
протокол № 1
от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ Кропоткинского
казачьего кадетского корпуса
имени Г.Н. Трошева
Краснодарского края

В.М.Рыба
«29» августа 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом Совете государственного казенного общеобразовательного учреждения Кропоткинского казачьего кадетского корпуса имени Г.Н. Трошева Краснодарского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Методическом совете ГКОУ Кропоткинского казачьего кадетского корпуса имени Г.Н. Трошева Краснодарского края (далее - корпус) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС основного и среднего общего образования, ФОП ООО, ФОП СОО, утвержденных приказами Минпросвещения России № 370, 371, 372 от 18.05.2023 с изменениями, Уставом ГКОУ Кропоткинского казачьего кадетского корпуса имени Г.Н. Трошева Краснодарского края, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

2. Данное Положение о Методическом совете регламентирует деятельность педагогов корпуса, входящих в состав Методического совета, определяет цели, задачи, права и обязанности Совета, а также, структуру, организацию и основные направления деятельности и делопроизводство Методического совета корпуса.

3. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.

4. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательной деятельности.

2. Методический Совет создается для решения следующих задач:

2.1. Координация деятельности:

- методических объединений;
- творческих групп.

2.2. Выработка общих подходов к организации методической работы.

2.3. Методическое сопровождение инновационной деятельности общеобразовательного учреждения, педагогических работников, направленное на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплектов.

2.4. Разработка приоритетных направлений методической работы.

3. Основные направления деятельности методического Совета:

3.1. Содействие проведению мероприятий, связанных с научной и организационно-методической деятельностью.

3.2. Анализ результатов функционирования и развития методической службы.

3.3. Разработка системы мероприятий по изучению, обобщению и распространению передового опыта педагогических работников.

3.4. Изучение и определение значимости научно-исследовательской и экспериментальной работы педагогов.

3.5. Оценка деятельности методических объединений педагогов, разработка рекомендаций по совершенствованию их деятельности.

3.8. Участие в подготовке материалов и проведении конкурсов профессионального мастерства.

4. Организация работы методического Совета

4.1. В своей деятельности методический Совет подотчетен педагогическому совету, несет ответственность за принимаемые решения и их реализацию.

4.2. Положение о методическом Совете, его состав утверждается директором.

4.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствуют не менее 2/3 его состава.

4.4. Совет вправе организовывать экспертные группы для экспертизы образовательных программ и учебных курсов, методических разработок и экзаменационных материалов.

4.5. Планирование работы методического Совета исходит из ориентации на наиболее актуальные социально-педагогические, методические проблемы с учетом темы, над которой работает корпус.

4.6. При планировании тематики заседаний методического Совета должны быть выдержаны следующие требования:

- актуальность;
- практическая значимость;
- современность;
- научность.

4.7. Формы работы методического Совета: закрытые заседания, расширенные заседания.

4.8. В состав методического Совета могут входить: руководители методических объединений, заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, руководители творческих групп.

4.9. Заседания методического Совета протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые на методическом Совете, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

5. Права и обязанности членов методического Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

- на ознакомление с промежуточными и итоговыми результатами методической работы;
- на особое мнение в случае несогласия с мнением других членов Совета (особое мнение излагается в письменной форме и прилагается к протоколу заседания);
- на внесение предложений и инициатив, направленных на совершенствование системы методической работы, работы Совета, изучение позитивного педагогического опыта.

5.2. Члены Совета обязаны:

- предварительно знакомиться с материалами, выносимыми на обсуждение Совета;
- объективно оценивать материалы;
- присутствовать на всех заседаниях Совета;
- объективно оценивать деятельность руководителей методических объединений педагогов;
- активно участвовать в подготовке и проведении заседаний Совета.

6. Документация методического Совета

Положение о методическом Совете.

Приказ об утверждении состава методического Совета.

Заместитель директора
по учебной работе

Л.Н. Бреус